

附件 2

信息公开网站信息发布审批表

信息标题			
信息提供部门		报送时间	年 月 日
信息稿件附件	纸质附件 ☐ 电子稿附件 ☐		
经办人		联系电话	
拟发布栏目			
信息发布时限			
信息提供部门审核意见： (拟挂网公开信息是否涉及国家秘密、商业秘密、个人隐私或其他不予公开的情形， 是 ☐ 否 ☐ 签字： 年 月 日		宣传部审核意见： 签字： 年 月 日	
信息提供部门分管校领导意见： 直接发布 ☐ 主要领导审定后发布 ☐ 签字： 年 月 日		学校主要领导意见： 签字： 年 月 日	
注：信息公开保密审查工作坚持“谁公开、谁审查”和“事前审查、全面审查、依法审查”的原则，严格执行“涉密不上网、上网不涉密”保密要求。 <u>此表填写完毕并盖章后，交科技处网络中心备案、发布。</u>			

.....

信息发布回单

学校信息公开办公室：
现有 _____（部门名称）所报_____（信息名称），已于____年____月____日在学校信息公开网站发布，经办人：_____。

科技信息处（盖章）
年 月 日