附件2：

陕西交通职业技术学院科研项目经费预算调整审批表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 　　 |
| 项目编号 |  | 联系电话 |  |
| 项目来源 | 　 | 项目起止时间 | 　 |
| 到款金额（元） |  | 直接经费预算/间接经费预算金额（元） |  |
| 项目负责人 | 　 | 所在部门 | 　 |
| 申请调整经费项目及说明 |
| 　 | 申请调减项目 | 申请调增项目 | 调整金额（元） |
| 调整事项1 | 　 | 　 |  |
| 调整事项2 |  |  |  |
| 调整事项3 |  |  |  |
| 经费调整小计（元） |  |
| 申请调整原因 |  |
| 项目负责人签字 | 所在部门意见 | 科技处审批意见 | 财务处审批意见 |
| 　 | 　 | 　 | 　 |
| 年月日 | 年月日 | 年月日 | 年月日 |

注：1.会议费、差旅费、国际合作交流费可合并为一个科目，可统筹安排使用。

2.研讨交流费、设备费、劳务费、专家咨询费支出预算可调减，不得调增。